

所有権解除書類交付依頼書

記入見本

(所有名義人)

トヨタモビリティ東京株式会社

御中

必ず車両の「登録番号」「車台番号」をご記入ください

記入がない場合、書類を発行できませんので、ご注意ください

|               |                |
|---------------|----------------|
| 登録番号（車両番号）    | 車台番号           |
| 品川 300 た 1234 | ABC100-1234567 |

私は、下記受任者を代理人と定め、私の使用する上記車両について  
所有権解除に関する必要書類の交付手続きの代行及び書類の受領を  
委任します。

尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私が  
責任をもって解決いたします。

2025 年 1 月 10 日

依頼者  
(使用者)

住 所 東京都港区芝浦 1-1-1

氏名(自署) 豊田 一朗太

TEL 03-1234-5678

記入日

印鑑証明書記載通りの住所、氏名（名称）を  
記入してください  
実印でご捺印ください

必要添付書類（証明書類はすべて発行後3か月以内のものをご用意ください）

- ☐ 1. 当書面 原本（コピー不可）
- ☐ 2. 自動車検査証 コピー（車検満了しているものは原本）  
注）電子車検証の場合はあわせて自動車検査証記録事項を添付
- ☐ 3. 使用者の印鑑証明書 原本
- ☐ 4. 契約終了のご案内又は所有権留保解除承諾書

する証明物

上記車両の所有権解除に必要な書類一式の交付を依頼します。

尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、  
当社（私）が責任をもって解決いたします。

2025 年 1 月 11 日

受任者

住 所 東京都豊島区西池袋 9-99-9

会社名 トヨタモーターズ株式会社

店舗名 池袋店

氏名（担当者名） ご担当者様名

TEL 03-9876-5432

FAX 03-9876-1234

記入日

書類依頼者の会社名、店舗名、担当者名、  
ご連絡先を記入してください  
会社角印または担当者印をご捺印ください

(注) ・書類交付先は受任者となります  
・交付書類のうち譲渡証明書は再交付できません  
・依頼者と受任者との別途の委任関係に基づき直接第三者に  
名義移転されることがあります